

## Formulaire de demande d'échange des titres-services papier pour les jeunes mamans indépendantes

A renvoyer par courrier à :  
Sodexo, Cellule Titres-Services, rue Charles Lemaire, 1 à 1160 Bruxelles

**Nom:** \_\_\_\_\_

**Prénom:** \_\_\_\_\_

**N°d'utilisateur :** \_\_\_\_\_ (Numéro de référence à 12 chiffres)

**Adresse :** \_\_\_\_\_

**Code postal :** \_\_\_\_\_ **Localité :** \_\_\_\_\_

**E-mail :** \_\_\_\_\_

*Cochez ce qui convient*

**DEMANDE D'ÉCHANGE DES TITRES-SERVICES PAPIER CONTRE DES TITRES-SERVICES PAPIER**

J'envoie en annexe les volets droits de..... (nombre) titres-services non utilisés et encore valables. J'indique la date à laquelle mes titres-services ont été commandés : ...../...../.....

Je paye les frais d'échange qui s'élèveront à **0,25 EURTVAC** par titre-service (ainsi que la différence de prix en cas d'augmentation de la valeur du chèque).

- Après réception de la demande d'échange, Sodexo se chargera d'envoyer un bulletin de virement couvrant les frais d'échange.
- Le paiement devra être effectué dans le mois.
- Les nouveaux titres-services seront remis à la Poste dans un délai de 4 jours ouvrables à partir du paiement.

**DEMANDE D'ÉCHANGE DES TITRES-SERVICES PAPIERS CONTRE DES TITRES-SERVICES ELECTRONIQUES**

J'envoie en annexe les volets droits de ..... (nombre) titres-services non utilisés et encore valables. J'indique la date à laquelle mes titres-services ont été commandés : ...../...../..... La différence de prix en cas d'augmentation de la valeur du chèque me sera également facturée.

- Je change mon profil via l'extranet sécurisé : [www.titres-services.sodexo.be](http://www.titres-services.sodexo.be)  
**Attention** mes commandes futures seront automatiquement prises en compte pour des titres-services électroniques.
- L'échange des mes titres-services papier contre des titres-services électroniques est gratuit (je paie uniquement la différence de prix en cas d'augmentation de la valeur du chèque).
- Les nouveaux titres-services électroniques seront mis à disposition dès encodage de ma demande.

**PRÉCISIONS OU AUTRES PROBLÈMES**

.....  
.....

« Lu et Approuvé », je date et je signe : ....., le ...../...../200.....

**Signature de l'utilisateur :** .....

Vos déclarations sont traitées et conservées dans des fichiers informatiques. Elles donnent lieu au droit d'accès et de rectification prévu par la loi du 8/12/92 relative à la protection de la vie privée à l'égard des traitements de données à caractère personnel. Vous pouvez obtenir plus d'informations à ce sujet auprès du registre public (Commission de la Protection de la Vie Privée, Service Public Fédéral Justice, Boulevard de Waterloo 115, 1000 Bruxelles).